



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
ОБРАЗОВАНИЕ
2021-2027

ЧЕКЛИСТ - ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

за сключване на договор между МЕНТОР и СА „Д. А. ЦЕНОВ“- Свищов
по проект BG05SFPR001-3.002-0001 „От висше образование към заетост“

№	ДОКУМЕНТИ	ДА/НЕ
1.	ДОГОВОР МЕЖДУ МЕНТОР И СА „Д. А. ЦЕНОВ“. Генерира се от информационната система на проекта и съдържа: трите имена (на кирилица), ЕГН и пълните данни за ментора, включително лична активна банкова сметка. Ръкописно се попълва <u>със син химикал само</u> постоянен адрес на ментора по лична карта: град/село, област, улица и номер. <i>Представя се в 3 екземпляра, подписани от ментора, без попълнени дата и номер.</i>	☐
2.	КОПИЕ НА ДИПЛОМА ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ НА МЕНТОРА в професионално направление „Икономика“ или „Администрация и управление“ и приложенията към нея. Образованието на ментора трябва да съответства на направлението, по което ще се обучава студентът-практикант. <i>Представя се в 1 екземпляр, заверен на всяка страница с текст „Вярно с оригинала!“ и подпис на ментора.</i>	☐
3.	КОПИЕ НА ТРУДОВ ДОГОВОР и на други документи, доказващи, че менторът е в трудови или други допустими от законодателството правоотношения с обучаващата организация най-малко 3 месеца преди началото на практиката и познава дейностите, по които ще се обучава практикантът. <i>Представя се в 1 екземпляр, заверен на всяка страница с текст „Вярно с оригинала!“ и подпис на ментора.</i>	☐
4.	КОПИЕ НА ДОКУМЕНТ, ДОКАЗВАЩ 3-ГОДИШЕН ПРОФЕСИОНАЛЕН ОПИТ в областта на провежданата практика - трудова книжка, осигурителна книжка, служебна бележка и др. <i>Представя се в 1 екземпляр, заверен на всяка страница с текст „Вярно с оригинала!“ и подпис на ментора.</i>	☐
5.	ДЕКЛАРАЦИЯ ОТ МЕНТОРА (по образец, предоставя се от Стопанска академия след регистрация на обучаващата организация в регистъра на СА https://forms.office.com/e/68TRwBY8Qv). <i>Представя се в 1 екземпляр.</i>	☐

С оглед оказване на съдействие при окомплектоване на документацията и отстраняване на евентуални пропуски и неточности, менторите трябва да изпратят **сканирани** подготвените от тях документи на електронна поща praktiki@uni-svishtov.bg. След преглед от Функционален експерт, те ще получат насоки за корекции или окончателно потвърждение и след това могат да изпратят пакета документи за сключване на договор в Стопанска академия.

Документите на менторите на **хартиен носител** се изпращат или предоставят лично на адрес: Стопанска академия „Д. А. Ценов“ – Отдел „Деловодно и административно обслужване“ (за доц. д-р Ваня Григорова, тел. 0884353357), гр. Свищов - 5250, ул. „Емануил Чакъров“ №2.

Дата:

Подпис на ментора: