

МЕТОДИЧЕСКИ НАСОКИ

ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ДОКЛАД ОТ ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ПРИ ИНСТИТУЦИОНАЛНА/ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ И ПРИЛАГАНЕТО НА ВЪТРЕШНАТА СИСТЕМА ЗА ОЦЕНЯВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБУЧЕНИЕТО И НА АКАДЕМИЧНИЯ СЪСТАВ

Методическите насоки са актуализирани в изпълнение на приетата от Акредитационния съвет на НАОА /15.10.2015 г./ Програма за прилагане на стандарти и насоки за осигуряване на качеството в европейското пространство за висше образование и съответстващия ѝ План за действие

I. ВЪВЕДЕНИЕ

1. Разработването на методическите насоки е продиктувано от необходимостта от прилагане на единен подход при изготвянето на доклади от висшите училища по изпълнението на направените препоръки от НАОА при институционалната/програмната акредитация и относно прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане на качеството.

2. Съгласно чл. 57, ал. 2 от Правилника на НАОА, целта на следакредитационното наблюдение и контрол е да се осигури непрекъснато съответствие на акредитираните висши училища с изискванията за акредитация и с критериите и процедурите за акредитация на агенцията.

3. В съответствие с чл. 11, ал. 4 от ЗВО и чл. 59, ал. 1 от Правилника на НАОА, обект на осъществяваното от Националната агенция за оценяване и акредитация следакредитационно наблюдение и контрол е:

а) Изпълнението на препоръките, дадени от НАОА при акредитацията на висшите училища;

б) Прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане на качеството на обучението и академичния състав във висшите училища;

в) Спазването на капацитета на висшето училище, на капацитета на професионалните направления и на специалностите от регулираните професии.

4. Следакредитационното наблюдение и контрол се осъществява на основата на:

а) График, разработен от ПК за САНК и утвърден от Акредитационния съвет;

б) Критерии и процедури, приети от Акредитационния съвет, които осигуряват оценка за усилията на висшите училища по изпълнение на препоръките на НАОА и по прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и академичния състав.

5. Изискването за разработването на докладите произтича от:

а) Чл. 61, чл. 62, чл. 63, чл. 63а, чл. 64, чл. 65 и чл. 70 от Правилника на НАОА;

б) Утвърдените от Акредитационния съвет на НАОА процедури за осъществяване на следакредитационното наблюдение и контрол.

6. При реализиране на процедурата на следакредитационното наблюдение и контрол висшите училища представят:

а) Доклад за изпълнение на препоръките след решение на Акредитационния съвет при институционалната акредитация;

б) Доклад за изпълнение на препоръките след решение на Акредитационния съвет/Постоянните комисии по области на висшето образование при програмната акредитация на професионални направления и специалности от регулираните професии;

в) Доклад по прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение и академичния състав във висшите училища.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТРУКТУРАТА НА ДОКЛАДИТЕ

1. ДОКЛАД ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕПОРЪКИТЕ/ПРОГРАМАТА ОТ МЕРКИ/ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ СЛЕД РЕШЕНИЕ НА АКРЕДИТАЦИОННИЯ СЪВЕТ/ПОСТОЯННА КОМИСИЯ ПО ОБЛАСТ НА ВИШЕТО ОБРАЗОВАНИЕ ПРИ ИНСТИТУЦИОНАЛНА/ПРОГРАМНА АКРЕДИТАЦИЯ

1. Хронология на процедурата

Това е въвеждащата част на доклада, в която се представят:

- Оценка, номер и дата на решението на Акредитационния съвет/Постоянната комисия по област на висшето образование;

- Дата на утвърждаване от ПК за САНК на Програмата от мерки по чл. 64, ал. 1, т. 1 в случаите при получена оценка от "4,00 до 4,99", респ. на Плана за действие по чл. 65, ал. 1 в случаите при получена оценка от "0 до 3,99" - отказ за акредитация;

- Дата на уведомителното писмо на ПК за САНК за представяне на доклада;

- Дата и орган - Академичен съвет на висшето училище, обсъдил и одобрил доклада.

2. Самооценка за изпълнение на препоръките

Втората част на доклада е констативно-аналитична.

В нея се разглеждат предприетите действия и получените резултати.

За прегледност действията, сроковете и отговорниците за тяхното изпълнение, както и резултатите могат да се представят таблично.

Препоръка №

№ по ред	Действия	Срок	Отговорник	Резултат

Доказателствата за изпълнение на препоръките, които се свеждат до резултати, обикновено представени като определен документ (учебен план, учебна програма, решение на академичен орган, регистриран трудов договор и т.н.) се прилагат като необходима съставна част от доклада.

На основата на приложените доказателства за резултатите от предприетите действия се правят констатации и изводи, съобразно изискванията към съдържанието на доклада.

3. Заключение

В тази част на доклада се представят обобщени изводи за ефекта от предприетите действия по изпълнение на препоръките.

2. ДОКЛАД ПО ПРИЛАГАНЕТО НА ВЪТРЕШНАТА СИСТЕМА ЗА ОЦЕНЯВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБУЧЕНИЕ И АКАДЕМИЧНИЯ СЪСТАВ ВЪВ ВИСШЕТО УЧИЛИЩЕ

1. Хронология на изграждането и внедряването на системата

Това е въвеждащата част на доклада, в която се представят:

- Решения за изграждане, внедряване, цели и функции на системата;
- Кратко описание на структурата на системата.

2. Самооценка за функционирането на системата:

В констативно-аналитичната част на доклада се разкрива изпълнението на приетите от Акредитационния съвет актуализирани критерии за САНК върху прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане на качеството на обучение и на академичния състав във висшите училища. Особено

внимание следва да се обърне върху описанието на съдържанието на критериите, чиито характеристики дават възможност на висшето училище да осмисли и представи фактичестото състояние и степен на действие на вътрешната система. На тази основа ПК за САНК ще има възможност да даде обективна оценка по прилагането на вътрешната система за оценяване и поддържане на качеството на обучение и академичния състав на висшето училище.

Доказателствата за функционирането на системата, които се свеждат до резултати, обикновено представени като определен документ (учебен план, учебна програма, решение на академичен орган) се прилагат като необходима съставна част от доклада.

На основата на приложените доказателства за резултатите от предприетите действия се правят констатации и изводи, съобразно изискванията към съдържанието на доклада.

3. Заключение

В тази част на доклада се представят обобщени изводи за ефективността от функционирането на системата.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО НА ДОКЛАДИТЕ

В съдържателно отношение докладите следва да дават отговор на въпросите:

1. Съответствие на предприетите мерки и действия с препоръките на Акредитационния съвет/Постоянните комисии по области на висшето образование по отношение на:

- а) Обхвата, целесъобразността и конкретността на мерките;
- б) Сроковете за изпълнение;
- в) Очакваните резултати.

2. Степен на изпълнение на мерките и постигнатите резултати.

3. Влияние на осъществените мерки върху качеството на обучение във висшето училище, изразяващо се в настъпили промени в учебни планове, учебни програми, форми на преподаване, практическо обучение, мобилност на студентите.

4. Влияние на осъществените мерки върху качеството на академичния състав във висшето училище, изразяващо се в промени в структурата на академичния състав и изследователската му дейност.

5. Влияние на осъществените мерки върху вътрешната система за оценяване и поддържане на качеството на обучение и на академичния състав във висшето училище.