

СТОПАНСКА АКАДЕМИЯ „Д. А. ЦЕНОВ“ - СВИЩОВ

Правилник за академичното наставничество в СА „Д. А. Ценов“ – Свищов

Раздел I. Общи положения

Чл. 1. Настоящият правилник за академичното наставничество (тюторната система) в СА „Д. А. Ценов“ – Свищов (Академията) урежда работата на преподавателите-групови отговорници (тютори) на кандидат-студенти, студенти, специализанти от висшето училище. Същият се въвежда във връзка с необходимостта от създаване на условия за: по-пълноценно взаимодействие между тях и техните преподаватели; подкрепа при подаване на документи за кандидатстване, при записване, подкрепа на студентите и специализантите при обучението им; съдействие и сътрудничество за повишаване на удовлетвореността им от учебния процес; решаване на проблеми от административен характер;

Чл. 2. Тюторната система обхваща кандидат-студентите, студентите и специализантите на Академията, обучавани във всички форми на обучение на ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“.

Чл. 3. Системата за академично наставничество е доброволна и безвъзмездна. Кандидат студентите, студентите, специализантите и преподавателите се включват в нея само по изрично изразено желание от тяхна страна. Студентите не заплащат допълнителни такси, а преподавателите не получават допълнително материално стимулиране за дейността си като наставници.

Чл. 4. С този правилник се уреждат: участниците в тюторната система; правата и задълженията на тюторите; правата и отговорностите на

кандидат студентите, студентите, специализантите; ръководство и контрол върху тюторната система.

Чл. 5. Правилникът за тюторната система е разработен в съответствие с изискванията на Националната агенция по оценяване и акредитация по отношение на групата критерии, свързани с приема, развитието, признаването и дипломирането на студентите.

Раздел II. Участници в тюторната система

Чл. 6. Участници в тюторната система са преподавателите - групови отговорници (тютори) и кандидат студенти, студентите, специализанти.

Чл. 7. (1) Тютори могат да бъдат преподаватели на основен трудов договор в СА „Д. А. Ценов“.

(2) Предложения за тютори на студентските групи/курсове се правят от катедрата, администрираща съответната специалност.

(3) Тюторите се определят за всяка група студенти от всички курсове на обучение в ОКС „бакалавър“, който е определен за първи курс отговаря и за кандидат студентите за съответната специалност.

(4) Тюторите се избират на заседание на катедрата преди първата обявена дата за прием за новата учебна година и отговарят за студентите от групата до края на обучението им.

(5) За тютори на студентите в ОКС „магистър“ се определят секретарите на съответната магистърска специалност.

(6) за тютори на специализанти се

(7) Катедрата изисква информация за състоянието на студентските групи/курсове и периодично обсъжда работата им.

Чл. 8. (1) Кандидат студенти в СА „Д. А. Ценов“ са всички лица, които са изявили желание за обучение в различните форми и степени на обучение в ВУ.

(2) Студенти в СА „Д. А. Ценов“ са всички лица, които се обучават в редовна, задочна или дистанционна форма за придобиване на ОКС

„бакалавър“ и ОКС „магистър“ в съответствие с изискванията на Закона за висшето образование.

(3) Специализанти са всички лица, които се обучават в Центърът за професионално обучение и Центъра за следдипломно и факултативно обучение към СА „Д. А. Ценов“ (ЦПО).

(4) Студентите носят основна отговорност за своето личностно, професионално и академично развитие и трябва активно да търсят информация за системите, функциониращи в Академията, и възможностите за осъществяване на комуникация с различни звена в рамките на висшето училище.

(5) Чрез тютюрната система кандидат студентите, студентите и специализантите получават: достъп до лица с опит, възможност за кариерно консултиране; подкрепа в процеса на обучение; получаване на съвети и морална подкрепа.

Раздел III. Права и задължения на тюторите

Чл. 9. Тюторът е всеки член на академичния състав на СА „Д. А. Ценов“, който подпомага индивидуално студентите в процеса на тяхното личностно, професионално и академично развитие, в рамките на обучението им.

Чл. 10. Тюторите имат право да насочват кандидат студентите, студентите, специализантите към подходящи възможности за развитие на знания, умения и компетенции, като:

1. решаване на проблеми от административен характер;
2. обучение по втора специалност;
3. факултативно и професионално обучение;
4. участие в международен обмен с цел обучение или стаж;
5. включване в летни стажове, практики, бригади за работа в страната и чужбина;
6. участие в научни проекти, събития, състезания, конкурси;
7. използване на академичната библиотека;

8. използване на спортния комплекс;
9. участие в мероприятия от културния календар на висшето училище.

Чл. 11. Тюторите имат следните основни задължения:

1. да поддържат списък на студентите от групата/курса с данни за: имена, телефон за връзка, електронна поща, както и друга информация по целесъобразност;
2. да организират избора на студент - административен групов отговорник;
3. да провеждат най-малко веднъж през семестъра срещи със студентите от групата/курса и да им съдействат при решаване на възникнали затруднения в хода на обучението;
4. да следят за изпитното състояние на студентите от групата/курса, студентския им статус, заплащането на таксите, проблеми при заверяване на семестъра;
5. да осъществяват връзка с преподавателите, обучаващи студентите по съответните дисциплини;
6. да подпомагат участието на чуждестранните студенти в курсове за езикова и специализирана подготовка за чужденци;
7. да се информират за текущата ангажираност на студентите по програми за мобилност;
8. да подпомагат студентите в избора им на възможности за кариерно развитие;
9. да съдействат за разрешаване на проблеми, свързани със социалната и/или професионалната адаптация;
10. да съдействат за социалната интеграция на чуждестранните студенти;
11. адекватно да откликват на нуждите и проблемите на студентите, възникнали в процеса на тяхното обучение;
12. да не разгласяват споделената от студентите лична информация;

13. да отчитат дейността си на заседание на катедрата.

Раздел IV. Права и отговорности на кандидат студентите, студентите и специализантите

Чл. 12. (1) Кандидат студенти имат право да получат помощ при подаване на документи при кандидатстване в Стопанска академия и в последствие, при записване за обучение в различните форми и степени.

(2) Студентите и специализантите имат право да инициират и да участват активно в срещи с тюторите при възникнали въпроси от академично, кариерно или личностно естество.

Чл. 13. За да бъде осъществена среща с тютора, те могат с заявяват желанието си лично или по електронен път.

Чл. 14. Студентите и специализантите информират тюторите по въпроси, свързани с посещението на учебните занятия, тяхната трудова заетост, преддипломната практика, промяна във формата на обучение и други въпроси от подобен характер.

Чл. 15. Студентите и специализантите трябва да отговарят адекватно на съветите, които получават във връзка с академичното си представяне, кариерно и личностно развитие.

Чл. 16. Студентите и специализантите трябва да проявяват уважение, да се вслушват в указанията на наставника си и по никакъв начин да не накърняват доброто му име.

Раздел V. Ръководство и контрол върху тюторната система

Чл. 17. С цел подобряване на качеството на тюторната система се създава система за контрол на дейността на тюторите.

Чл. 18. Основните задачи на контрола, по чл. 17, са следните:

1. адекватно внедряване на тюторната система в Академията;
2. оценка на ефективното изпълнение на ангажиментите на участниците в нея;

3. периодична оценка на качеството от функциониране на системата;
4. предприемане на коригиращи действия при констатирани несъответствия или неефикасно функциониране.

Чл. 19. Задължения и отговорности за контрола при функциониране на тюторната система имат следните лица:

1. ръководителят на съответната катедра – осъществява ръководство и контрол на дейността на тюторите към съответната специалност, администрирана от катедрата;
2. деканът на съответния факултет – осъществява общо ръководство и контрол върху дейността на отделните катедри, по отношение на функциониране на тюторната система в рамките на факултета.

Заключителни разпоредби

§ 1. Настоящият правилник се създава съгласно изискванията на критериите за институционална акредитация в съответствие с ESG – част 1, (1-10) и по смисъла на чл. 77, ал. 2 от ЗВО. Правилникът е приет с Решение № 6 на АС от 30.05.2018 г. и влиза в сила от датата на неговото приемане. Изм. с решение на АС от 24.09.2025 г.

§ 2. При необходимост Правилникът за тюторната система се актуализира, като се имат предвид отчетите на тюторите, обратната връзка със студентите и резултатите от осъществения контрол по раздел V от този правилник.

§ 3. Внасянето на изменения и допълнения в настоящия правилник се извършва по реда на неговото приемане.

§ 4. За неуредените с този правилник въпроси се прилагат разпоредбите на действащите правилници в СА „Д. А. Ценов“ - Свищов.