

МЕТОДИКА

**ЗА ОЦЕНКА НА КАНДИДАТИ
ЗА ИЗХОДЯЩА МОБИЛНОСТ НА ПЕРСОНАЛ
ПО ПРОГРАМА ЕРАЗЪМ+**



**Свищов
2017**

1. Настоящата методика е разработена на основание чл. 49, ал. 2 и чл. 61, ал. 2 от Вътрешните правила на Стопанска академия „Д. А. Ценов“ за академична мобилност по програма „Еразъм+“ (Решение № 1, т. 8 на АС от 14.09.2016 г.).
2. С настоящата методика се определят критериите и технологията за оценяване и селекция на кандидатите за изходяща мобилност на академичен и административен персонал с цел преподаване или обучение в чужбина.
3. Оценяването и селекцията на кандидатите за изходяща мобилност на академичен и административен персонал с цел преподаване или обучение в чужбина се извършва въз основа на методика с обективни критерии, без да се допуска дискриминация, основана на пол, раса, цвят на кожата, етнически и социален произход, генетични характеристики, език, религия или убеждения, политически и други мнения, принадлежност към национално малцинство, имотно състояние, увреждане, възраст или сексуална ориентация.
4. Методиката включва две групи критерии за оценяване на кандидатите за изходяща мобилност на академичен и административен персонал с цел преподаване или обучение в чужбина:
 - a. критерии за административно съответствие и допустимост на кандидатите;
 - b. критерии за оценка на кандидатите.
5. Критериите за административно съответствие и допустимост на кандидатите имат за цел проверка на съответствието на кандидатурата с утвърдените от СА „Д. А. Ценов“ стандарти за:
 - a. Краен срок за кандидатстване. Не се допуска подаване на документи след обявения от Еразъм+ офиса краен срок за кандидатстване.
 - b. Необходими документи за кандидатстване. Проверката за пълнота на документите за кандидатстване се извършва от оперативните Еразъм+ координатори при тяхното приемане. Пакетът с документи за кандидатстване включва:
 - 1) формуляр за кандидатстване;
 - 2) автобиография;
 - 3) езиков паспорт;
 - 4) споразумение за мобилност;
 - 5) докладна записка на пряк ръководител или препис-извлечение от протокол от катедрено заседание;
 - 6) декларация по чл. 20, ал. 1 от ЗЗЛД;
 - 7) (за кандидати за изходяща мобилност в Партниращи държави, за които има визов режим) копие на паспорт.
 - c. Типови образци на документи за кандидатстване. Типовите образци на документите за кандидатстване се публикуват на страницата на Еразъм+ офиса към Центъра за международна дейност. Проверката за съответствие на документите се извършва от оперативните Еразъм+ координатори при тяхното приемане.
 - d. Допустимост на кандидата. Допустими за участие в програмата „Еразъм+ са:
 - 1) кандидати, които владеят езика на приемащата страна или на обучение в чуждестранното висше училище (при кандидати за мобилност с цел преподаване е необходимо минимално ниво на владеене В2 по ОЕИР).
 - 2) преподаватели или административен персонал на основен или граждански договор в СА „Д. А. Ценов“.
6. Оценяването на кандидатите по същество се осъществява на базата на следните критерии:
 - a. (изм. и доп. – Решение № 8, т. 4 на АС от 26.04.2017 г., изм. – Решение № 9, т. 20.5 на АС от 31.05.2017 г.) Участие в програма „Еразъм+“/“Еразъм“ (относителна важност 0,25). Представя се като разлика между 100 и процента на кумулативния брой

участия на кандидата в академична мобилност по програма „Еразъм“ или „Еразъм+“ от максимално възможния брой мобилности по програмата от момента на нейното лансиране в СА „Д. А. Ценов“ (начална година) до годината, предшестваща годината, за която кандидатът заявява желание за мобилност. За преподаватели и служители за начална се приема академичната 2007/2008 г. За кандидати, назначени след годината на лансиране на програмата в СА „Д. А. Ценов“, за начална се приема академичната година, следваща годината на тяхното назначаване. За академичния персонал максимално позволеният брой мобилности в рамките на един проект по КД1 на програма „Еразъм+“ е 2 – една с цел преподаване и една с цел обучение. За неакадемичния персонал максимално позволеният брой мобилности в рамките на един проект по КД1 на програма „Еразъм+“ е 1 – мобилност с цел обучение.

- b. Откази от участие в програма „Еразъм+“/“Еразъм“ (относителна важност 0,05). Представя се като разлика между 100 и процента на броя откази на кандидата от участие в програма „Еразъм“ или “Еразъм+“ към пределно допустимия брой откази от участие в мобилност (4). Отказ е налице, когато селектираният преподавател или служител откаже участието си в програмата след получено одобрение от приемаща чуждестранна институция и подготвено споразумение за мобилност.
- c. Лична инициатива на кандидата (относителна важност 0,05). Личната инициатива се установява чрез представяне на етапа на кандидатстване на одобрена от приемащото висше училище програма за преподаване или обучение. При наличие на одобрена програма за преподаване или обучение, на кандидата се присъжда оценка по критерия 100. Във всеки друг случай се присъжда оценка 0.
- d. Характер на трудово-правните взаимоотношения със СА „Д. А. Ценов“ (относителна важност 0,10). На кандидатите на първи основен трудов договор със СА „Д. А. Ценов“ се присъжда оценка 100, на тези на втори основен трудов договор със СА „Д. А. Ценов“ – 67, а на кандидатите с граждански договор – 33.
- e. Значимост на мобилността за кариерното развитие на кандидата (относителна важност 0,15). На кандидатите с професионален опит ≤ 10 години (младши персонал съгласно класификатора на ЕК) се присъжда оценка 100, на тези с професионален опит $> 10 \leq 20$ години – 67 (персонал със среден опит съгласно класификатора на ЕК), а на кандидатите с професионален опит > 20 години (старши персонал съгласно класификатора на ЕК) – 33.
- f. Основна мотивация за участие в програмата (относителна важност 0,15). Преценява се на базата на съдържанието на блок „Мотивация за участие“ от формуляра за кандидатстване. Представя се като процент на броя декларираните от кандидата основни мотиви за участие от максималния брой (17). Основни мотиви на кандидата могат да бъдат:
 - 1) усвояване на добри практики (придобиване на знание и ноу-хау);
 - 2) подобряване на собствените компетенции в професионалната област и повишаване адекватността на практикуваната материя;
 - 3) повишаване на социалните и културните компетенции;
 - 4) развиване на управленските, лидерските или организационните умения;
 - 5) повишаване на ИКТ компетенциите (виртуални платформи, софтуер, компютърни системи, интернет и др.);
 - 6) повишаване на езиковите компетенции;
 - 7) придобиване на практически умения, адекватни на заеманата работна позиция и професионално развитие;
 - 8) повишаване удовлетвореността от работата;
 - 9) установяване на нови контакти / разширяване на професионалната мрежа;
 - 10) подобряване и/или развиване на партньорските взаимоотношения с приемащата институция;

- 11) генериране на съпътстващи (спин-оф) ефекти като: разработване на учебни планове и програми, съвместни курсове и модули, академични мрежи, научноизследователско сътрудничество и др.
- 12) експериментиране и внедряване на нови практики, стратегии, методи и подходи за обучение и преподаване;
- 13) споделяне на опит, знания и умения със студентите и колегите;
- 14) повишаване качеството и броя на входящите и изходящите мобилности на студенти и персонал;
- 15) среща с нови хора;
- 16) повишаване на квалификацията и възможностите за по-добра кариера;
- 17) подобряване качеството на услугите, предлагани от изпращащата институция.

g. Качество на работната програма и съотносимост към стратегическите приоритети на висшето училище (0,25). Преценява се на базата на блок „Съдържание на програмата за обучение/преподаване“ от споразумението за мобилност. Оценява се съответствието на програмата със стратегическите цели, акценти и приоритети, заложи в мандатната програма на ректора, деканите и стратегията за интернационализация на СА „Д. А. Ценов“. Отчита се очакваният ефект на ниво участник, звено (катедра, факултет), институция. За програми с „отлично“ качество се присъжда оценка 100, за програми с „много добро“ качество – оценка 75, за програми с „добро“ качество – оценка 50, за програми с „посредствено“ качество – оценка 25 и за програми с „лошо качество“ – оценка 0.

7. Оценяването на кандидатите се извършва по следната формула:

$$E_i = \frac{\sum_{j=1}^J c_{ij} w_j}{\sum_{j=1}^J w_j}, \text{ където:}$$

E_i – средна оценка на кандидат i ;

c_j – оценка на кандидат по критерий j , $j \in [1; 7]$;

w_j – относителна важност на критерий j , $j \in [1; 7]$, $\sum_{j=1}^J w_j = 1,00$

8. (нова – Решение № 8, т. 4 на АС от 26.04.2017 г.) До оценяване и последващо класиране се допускат само кандидати с минимална оценка 50 по критерий „g“ по т. 6.
9. Класирането на кандидатите се извършва поотделно за всеки тип мобилност.
10. Класирането на кандидатите по избраните от тях висши училища е в низходящ ред според получената оценка по т. 6.
11. При наличие на кандидати с еднаква оценка по т. 6 и недостиг на бюджет за едновременното финансиране на техните мобилности, предимство се дава на кандидата с по-високо ниво на владеене на езика на приемащата страна или на обучение в чуждестранното висше училище и чиято мобилност: (1) е перспективна за укрепване и развитие на връзките между висшите училища и за подготовка на бъдещи проекти за сътрудничество, двойни дипломи и пр. (при мобилност на академичен персонал с цел преподаване); (2) е свързана с участие в семинари, обмяна на опит, обучения, свързани с организацията на мобилности по програма „Еразъм+“, подготовката на бъдещи проекти за сътрудничество, двойни дипломи и пр. (при мобилност на академичен и неакадемичен персонал с цел обучение).
12. При наличие на неусвоен бюджет за индивидуална подкрепа и транспорт и по-голям от оторизирания в рамките на проекта брой на одобрените кандидати, комисията може да:
 - a. класира допълнителните легитимни кандидати до усвояване на бюджета;

- b. класира допълнителните легитимни кандидати като участници с нулев грант по смисъла на § 1 от Допълнителните разпоредби на Вътрешните правила на Стопанска академия „Д. А. Ценов“ за академична мобилност по програма „Еразъм+“ (Решение № 1, т. 8 на АС от 14.09.2016 г.);
 - c. даде мотивирано предложение за трансформиране на част от средствата по бюджетно перо „Организационна подкрепа“ в бюджетно перо „Индивидуална подкрепа“ и/или „Транспортни разходи“.
13. Оценяването на кандидатите и тяхната селекция за участие в програма „Еразъм+“ се извършва от комисия по подбора. Съставът на комисията се определя със заповед на ректора.
 14. Резултатите от оценяването на кандидатите и тяхната селекция се обобщават в протокол. Протоколът включва списък на одобрените кандидати и, ако е приложимо, списък с резерви и неодобрен кандидати.
 15. В срок до 5 дни от съставянето на протокола оперативните Еразъм+ координатори информират кандидатите, катедрените Еразъм+ координатори и приемащите висши училища за резултатите от селекцията.

I. КРИТЕРИИ ЗА АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ И ДОПУСТИМОСТ НА КАНДИДАТА

№.	Критерии	Да	Не	Коментар на експерта
1.	Пакетът с документи за кандидатстване е подаден в срок.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Пакетът с документи за кандидатстване е пълен.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Използвани са образците на документи, публикуване на уеб страницата на СА „Д. А. Ценов“, раздел „Международна дейност“ / Еразъм+	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	Кандидатът за участие в мобилност на персонала отговаря на изискванията за допустимост.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.1.	<i>Има трудово-правни взаимоотношения със СА „Д. А. Ценов“</i>			

4.2.	Владее езика на приемащата страна или на обучение в чуждестранното висше училище	
------	--	--

II. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА КАНДИДАТА

No.	Критерии	Индивидуална оценка по критерия	Относителна важност на критерия	Технология на изчисляване
1.	<p>Участия в програма „Еразъм+“/„Еразъм“</p> <p><i>(за година на лансиране на програмата в СА „Д. А. Ценов“ се приема академичната 2007/2008 г.)</i></p>		0,25	<p>Представя се като разлика между 100 и процента на кумулативния брой участия на кандидата в академична мобилност по програма „Еразъм“ или „Еразъм+“ от максимално възможния брой мобилности по програмата от момента на нейното лансиране в СА „Д. А. Ценов“ (начална година) до годината, предшестваща годината, за която кандидатът заявява желание за мобилност. За преподаватели и служители като начална се приема академичната 2007/2008 г. За кандидати, назначени след годината на лансиране на програмата в СА „Д. А. Ценов“, за начална се приема академичната година, следваща годината на тяхното назначаване. За академичния персонал максимално позволеният брой мобилности в рамките на един проект по КД1 на програма „Еразъм+“ е 2 – една с цел преподаване и една с цел обучение. За неакадемичния персонал максимално позволеният брой мобилности в рамките на един проект по КД1 на програма „Еразъм+“ е 1 – мобилност с цел обучение. Например, ако кандидатът кандидатства за мобилност през академичната 2017/2018 г., до тази година е реализирал общо 2 мобилности. Като се отчете фактът, че през 2015/2016 г. в СА „Д. А. Ценов“ са изпълнявани 2 проекта, всеки от</p>

				<p>които предлагащ възможност за обучение и преподаване, а през 2016/2017 г. са реализирани 2 проекта, единият от които предлагащ единствено възможност за преподаване, то оценката по критерия е: $100 - (2/11).100 = 100 - 20,00 = 81,82$ (за неакадемичен персонал) или $100 - (2/23).100 = 100 - 10,00 = 91,30$ (за академичен персонал).</p> <p>Предимство се дава на кандидати, участващи за първи път в програмата.</p>
2.	Откази от участия в програма „Еразъм+“/„Еразъм“		0,05	<p>Представя се като разлика между 100 и процент на фактическия брой на отказите от пределно допустимия брой откази от участие в мобилност. Например, ако кандидатът е бил класиран 1 път за участие в мобилност и се е отказал след номинацията му и оформянето на пакет с документи за преподаване или обучение в чужбина, то оценката по критерия е: $100 - (1/4).100 = 100 - 25,00 = 75,00$.</p> <p>Не се отчитат като откази случаите на непроведена мобилност в следствие настъпването на форсмажорни обстоятелства или заболяване на кандидата или негов роднина.</p>
3.	Лична инициатива на кандидата		0,05	<p>Установява се чрез представяне на етапа на кандидатстване на одобрена от приемащото висше училище програма за преподаване или обучение. Например, при наличие на одобрена програма за преподаване или обучение, на кандидата се присъжда оценка по критерия 100. Във всеки друг случай се присъжда оценка 0.</p>

4.	Характер на трудово-правните взаимоотношения със СА „Д. А. Ценов“		0,10	<i>На кандидатите на първи основен трудов договор със СА „Д. А. Ценов“ се присъжда оценка 100, на тези на втори основен трудов договор със СА „Д. А. Ценов“ – 67, а на кандидатите с граждански договор – 33.</i>
5.	Значимост на мобилността за кариерното развитие на кандидата		0,15	<p><i>На кандидатите с професионален опит ≤ 10 години (младши персонал съгласно класификатора на ЕК), които са в началото на своето кариерно развитие, се присъжда оценка 100, на тези с професионален опит > 10 ≤ 20 години – 67 (персонал със среден опит съгласно класификатора на ЕК), а на кандидатите с професионален опит > 20 години (старши персонал съгласно класификатора на ЕК) – 33.</i></p> <p><i>Предимство се дава на кандидати, които са в началото на своето кариерно развитие. Използва се информацията, подадена от кандидата, в позиция Seniority от споразумението за мобилност.</i></p>
6.	Основна мотивация за участие в програмата <ul style="list-style-type: none"> - усвояване на добри практики (придобиване на знание и ноу-хау); - подобряване на собствените компетенции в професионалната област и повишаване адекватността на практикуваната материя; - повишаване на социалните и културните компетенции; - развиване на управленските, лидерските или организационните умения; 		0,15	<i>Представя се като процент на основните мотиви от максималния брой. Например, ако кандидатът е посочил 3 от общо 17 мотива, оценката му по критерия е: $(3/17).100 = 17,65$.</i>

<ul style="list-style-type: none"> - повишаване на ИКТ компетенциите (виртуални платформи, софтуер, компютърни системи, интернет и др.); - повишаване на езиковите компетенции; - придобиване на практически умения, адекватни на заеманата работна позиция и професионално развитие; - повишаване удовлетвореността от работата; - установяване на нови контакти / разширяване на професионалната мрежа; - подобряване и/или развиване на партньорските взаимоотношения с приемащата институция; - генериране на съпътстващи (спин-оф) ефекти като: разработване на учебни планове и програми, съвместни курсове и модули, академични мрежи, научноизследователско сътрудничество и др. - експериментиране и внедряване на нови практики, стратегии, методи и подходи за обучение и преподаване; - споделяне на опит, знания и умения със студентите и колегите; - повишаване качеството и броя на входящите и изходящите мобилности на студенти и персонал; - среща с нови хора; - повишаване на квалификацията и възможностите за по-добра кариера; 			
--	--	--	--

	- подобряване качеството на услугите, предлагани от изпращащата институция.			
7.	Качество на работната програма и съотнесимост към стратегическите приоритети на висшето училище		0,25	<p>Преценяване се на базата на блок „Съдържание на програмата за обучение/преподаване“ от споразумението за мобилност. Оценява се съответствието на програмата със стратегическите цели, акценти и приоритети, заложен в мандатната програма на ректора, деканите и стратегията за интернационализация на СА „Д. А. Ценов“. Отчита се очакваният ефект на ниво участник, звено (катедра, факултет), институция. За програми с „отлично“ качество сте присъжда оценка 100, за програми с „много добро“ качество – оценка 75, за програми с „добро“ качество – оценка 50, за програми с „посредствено“ качество – оценка 25 и за програми с „лошо качество“ – оценка 0.</p> <p>До агрегирано оценяване и последващо класиране се допускат само кандидати с минимална оценка 50 по този критерий.</p>
	Оценка на кандидата:		1,00	<p>Средна претеглена оценка от оценките на кандидат за мобилност с цел преподаване по 7-те позиции.</p> <p>Например $(91,30 \times 0,25 + 75,00 \times 0,05 + 0,00 \times 0,05 + 100,00 \times 0,10 + 67,00 \times 0,15 + 17,65 \times 0,15 + 100 \times 0,25) / 1,00 = 74,27$.</p> <p>Максималната оценка е 100,00.</p> <p>Агрегирано оценяване се извършва само за кандидати с минимална оценка 50 по критерий «Качество на работната програма и</p>

				<i>съотносимост към стратегическите приоритети на висшето училище».</i>
--	--	--	--	---

Настоящата методика е приета с Решение № 3, т. 7 на АС от 23.11.2016 г., изм. и доп. с Решение № 8, т. 4 на АС от 26.04.2017 г., изм. с Решение № 9, т. 20.5 от 31.05.2017 г. и влиза в сила от датата на нейното приемане.